

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. главного врача БУЗ ВО «Сямженская ЦРБ»  
Я.Я.Гох



### Отчет о выполнении плана по противодействию коррупции на 2021 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	2.	3.	4.
1.	Участие и.о. главного врача в совещании с руководителями организаций, подведомственных департаменту здравоохранения области по вопросам противодействия коррупции	2 раза в год	И.о. главного врача Я. Я. Гох
1.1	Проведение анализа нормативно-правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Январь 2022 года	И.о. главного врача Я. Я. Гох
2.1	Проведение обучения сотрудников по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) с сотрудниками учреждения	1 раз в квартал	И.о. главного врача Я. Я. Гох  Фельдшер оргметодкабинета Н. А. Ершова
2.2.	Обеспечение информацией информационного характера (памятки, брошюры) руководителей подразделений, фельдшеров ФАП, Дввиницкой УБ	1 раз в квартал	Фельдшер оргметодкабинета Н. А. Ершова
2.3	Функционирование «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Программист А. С. Снятков
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	В течение года	Программист А. С. Снятков
2.5	Проведение мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, с привлечением правоохранительных органов	к 9 декабря 2022г.	И.о. главного врача Я. Я. Гох

2.6	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	В течение года по результатам поступления информации	И.о. главного врача Я. Я. Гох
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, при трудоустройстве новых сотрудников	В течение года по мере необходимости	Начальник отдела кадров А. Н. Князева
3.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля 2022г.	И.о. главного врача Я. Я. Гох
3.6	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох Начальник планово-экономического отдела И. Е. Емельянова
3.7	Рассмотрение уведомлений руководителей подразделений о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение года по мере необходимости	И.о. главного врача Я. Я. Гох
3.8	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох Начальник планово-экономического отдела И. Е. Емельянова
3.9	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох

3.10	Соблюдение требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох
4.1	Контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох Начальник планово-экономического отдела И. Е. Емельянова
4.2	Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох Начальник планово-экономического отдела И. Е. Емельянова
4.3	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох Начальник планово-экономического отдела И. Е. Емельянова
4.4	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	И.о. главного врача Я. Я. Гох Начальник планово-экономического отдела И. Е. Емельянова
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	По мере необходимости	И.о. главного врача Я. Я. Гох
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменений	По мере необходимости	И.о. главного врача Я. Я. Гох

5.3	Обеспечение соблюдения регламента очередности на предоставление услуг (в том числе санаторно-курортное лечение и др.)	Постоянно	И.о. главного врача Я. Я. Гох
5.4	Проведение проверки качества предоставляемых медицинских услуг населению	Постоянно	И.о. главного врача Я. Я. Гох
5.5	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Постоянно	И.о. главного врача Я. Я. Гох Начальник планово-экономического отдела И. Е. Емельянова
5.6	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг на стендах сайте учреждения	Постоянно	Специалист по закупкам О. Н. Громова Программист А. С. Снятков
5.7	Подготовка отчета о проводимой работе в сфере противодействия коррупции в учреждении	до 20 ноября 2022г.	Начальник отдела кадров А. Н. Князева
5.8	Обеспечение размещения ежегодного отчета о выполнении плана противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	до 1 февраля 2023 года,	Программист А. С. Снятков