

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
Вологодской области  
«СЯМЖЕНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

**П Р И К А З**

«19» мая 2023 г.

№ 44 - осн

«Об утверждении Плана антикоррупционного просвещения сотрудников БУЗ ВО «Сямженская ЦРБ» на 2023-2024г.г.»

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создания условий, затрудняющих возможность и исключают причины антикоррупционного поведения, обеспечения выполнения работниками Учреждения норм антикоррупционного поведения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План антикоррупционного просвещения сотрудников БУЗ ВО «Сямженская ЦРБ» на 2023-2024г.г. (Приложение 1).
2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

и.о.главного врача:

 Гох Я.Я.

**ПЛАН**  
**Антикоррупционного просвещения сотрудников БУЗ ВО «Сямженская ЦРБ»**  
**на 2023-2024г.г.**

№ п/п	наименование мероприятий	Ответственные исполнители	срок исполнения
1	2	3	4
1.	Приведение локальных актов учреждения, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с законодательством Российской Федерации,	Начальник отдела кадров	В течение трех месяцев со дня вступления в силу изменений законодательства Российской Федерации,
2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	И.о. главного врача	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
3.	Контроль за соблюдением сотрудниками учреждения норм этики, в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям	Начальник отдела кадров	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
4.	Организация обучения лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений с учётом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	Начальник отдела кадров	По мере необходимости
5.	Проведение методических семинаров (совещаний) с сотрудниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений	Не реже 1 раза в год, а также по мере возникновения необходимости
6.	Проведение методических семинаров (совещаний) с сотрудниками по разъяснению процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждению практики применения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции	Начальник отдела кадров, руководители структурных подразделений	Не реже 1 раза в год, а также по мере возникновения необходимости
7.	Проведение совещаний с руководителями структурных подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в ходе которых рассматриваются вопросы	Начальник отдела кадров	Не реже 1 раза в год, а также по мере возникновения необходимости

	организации исполнения Федерального закона «О противодействии коррупции», соответствующих указов Президента РФ		
8.	Инструктаж врачей о порядке выдачи листков нетрудоспособности и исключение коррупционных действий со стороны медицинских работников	заместитель главного врача по медицинской части, заведующий поликлиникой	Ежегодно, до 25 декабря, с вновь принимаемыми сотрудниками – в течении 3-х дней с момента трудоустройства
9.	Ознакомление вновь принимаемых сотрудников с локальными актами учреждения по вопросам противодействия коррупции	Начальник отдела кадров	На регулярной основе